

# Checklist vaststellingsovereenkomst (VSO)

Je hebt deze checklist gedownload, dus de kans is groot dat je een VSO hebt ontvangen. Misschien zag je het aankomen, maar misschien ook niet en brengt het jou een hoop stress. Dat kan ik goed begrijpen en daarom hoop ik jou met deze checklist een stukje rust te brengen. Maar eerlijk is eerlijk, een VSO ondertekenen zonder dat je juridisch advies hebt ingewonnen raad ik sterk af!

Ik kan jouw VSO controleren en jou ontzorgen door ook de communicatie en onderhandelingen met jouw werkgever van jou over te nemen. Werkgevers zijn vaak bereid om de juridische kosten te vergoeden. Mijn juridische hulp is voor jou dus misschien wel helemaal gratis.

Wil je dat ik jouw VSO controleer of jou helemaal ontzorg bij het sluiten van de VSO?  
Stuur dan een e-mail of Whatsapp bericht voor een gratis adviesgesprek.



Bezoek de website



Stuur een Whatsapp bericht



Stuur een e-mail

## ✓ Lees de VSO zorgvuldig door

Het klinkt logisch, maar lees je VSO altijd helemaal door. Zorg ervoor dat je begrijpt wat er staat.

## ✓ Vraag om verduidelijking

Twijfel je over bepaalde clausules of juridische termen in je contract of de cao? Vraag om uitleg! Je hebt het recht om te weten wat je ondertekent. Als iets na de uitleg nog niet duidelijk is, kun je beter eerst juridisch advies inwinnen. Je mag mij altijd een mailtje of appje sturen!

## ✓ Neem de tijd

Je hoeft de VSO niet meteen te ondertekenen. Laat je niet opjagen door de werkgever. Neem de VSO mee naar huis, of vraag je werkgever om deze naar je te mailen zodat je het thuis rustig kunt doorlezen. Ook mag je gerust aangeven dat je eerst juridisch advies wil inwinnen voordat je tekent. Dat is helemaal niet raar, integendeel: het is heel gebruikelijk en werkgevers hebben daar vaak ook gewoon begrip voor.

## ✓ Controleer of je recht hebt op een WW-uitkering

Akkoord gaan met een VSO kan ervoor zorgen dat je geen recht meer hebt op een WW-uitkering. Het is daarom belangrijk dat jouw opzegtermijn in acht wordt genomen (jouw opzegtermijn staat in je arbeidsovereenkomst). Dat betekent dat jouw arbeidscontract pas eindigt nadat de opzegtermijn is verstreken. Is de opzegtermijn één maand? Dan moet er tussen de datum dat je tekent en het einde van de arbeidsovereenkomst dus minimaal één maand zitten. Daarnaast is het belangrijk dat er bepaalde punten duidelijk in de VSO zijn opgenomen, zoals:

- Het initiatief voor de beëindiging ligt bij de werkgever;
- Er is geen sprake van verwijtbaar gedrag of ontslag op staande voet;
- De reden voor ontslag moet neutraal of positief worden beschreven.

## ✓ **Onderhandel over de ontslagvergoeding**

Je hebt vaak recht op een vergoeding bij het beëindigen van je contract. Controleer of deze vergoeding in de VSO staat en of deze klopt (je kunt deze zelf online berekenen: Google op "transitievergoeding berekenen"). Staat er geen vergoeding in je VSO, of klopt de vergoeding niet? Probeer dan te onderhandelen.

*Goed om te weten: als jij niet akkoord gaat met de VSO, kan je werkgever jou alleen ontslaan door toestemming te vragen aan het UWV of de kantonrechter. Die procedures kosten jouw werkgever tijd, geld en energie. Vaak is het voor een werkgever dus goedkoper om een vergoeding te betalen dan een procedure te starten.*

## ✓ **Vraag om een positief getuigschrift en referenties**

Staat er in de VSO niets opgenomen over een getuigschrift en/of referenties? Onderhandel hier dan over. Vraag je werkgever om in de VSO op te nemen dat je recht hebt op een positief getuigschrift en referenties. Dit kan jou helpen bij het vinden van een nieuwe baan.

## ✓ **Zijn er nog openstaande zaken die geregeld moeten worden?**

Bedenk goed of er nog andere dingen zijn die geregeld moeten worden. Denk hierbij aan bijvoorbeeld:

- Openstaande vakantiedagen;
- Pensioenopbouw tot de laatste werkdag;
- Bonusregelingen of andere financiële compensaties/vergoedingen.

## ✓ **Is er sprake van een concurrentie- en/of relatiebeding?**

Een concurrentiebeding kan je flink beperken in je toekomstige mogelijkheden. Als je gebonden bent aan een concurrentie- en/of relatiebeding (dat staat in je arbeidsovereenkomst), controleer dan of daarover iets is opgenomen in de VSO. Is dat niet het geval, onderhandel dan met je werkgever? Probeer af te dwingen dat in de VSO wordt opgenomen dat jouw concurrentie- en relatiebeding komen te vervallen.

## ✓ **Is er sprake van finale kwijting?**

Controleer of er een artikel is opgenomen over "finale kwijting". Finale kwijting betekent dat jij en je werkgever na ondertekenen van de VSO niets meer van elkaar kunnen vorderen. Is er geen finale kwijting opgenomen in de VSO? Vraag je werkgever dan om dit alsnog op te nemen in de VSO.

## ✓ **Wettelijke bedenktijd**

Nadat jij de VSO hebt getekend, heb je nog 14 dagen bedenktijd! Mocht je spijt hebben en toch niet akkoord willen gaan? Dan kun je de VSO dus binnen die 14 dagen alsnog ontbinden. Je moet dit dan schriftelijk laten weten aan jouw werkgever. Hierbij ben je niet verplicht om een reden op te geven.

## ✓ **Vraag altijd juridisch advies!**

Zoals ik aan het begin van deze checklist al aangaf, raad ik het sterk af om een VSO te ondertekenen zonder dat je juridisch advies hebt ingewonnen. Een VSO kan namelijk grote gevolgen hebben. Vaak betaalt je werkgever de kosten voor juridisch advies. Mijn juridische hulp is voor jou dus waarschijnlijk helemaal **gratis**.

*Heb je de VSO al ondertekend, maar geen juridisch advies ingewonnen? Dan kan dat alsnog binnen de bedenktijd van 14 dagen. Neem in dat geval zo snel mogelijk contact met mij op!*

Heb je vragen over je VSO of twijfel je ergens over? Een VSO laten controleren kan al vanaf 0,- Euro.

Heb je een specifieke vraag over één artikel uit jouw VSO? Stuur dan een mailtje met het specifieke artikel en jouw vraag naar [info@legalfixed.nl](mailto:info@legalfixed.nl) voor gratis\* advies.

\*Dit gratis advies geldt één keer per VSO/klant